

Tartu Ülikool

**SPORDITEADUSTE JA FÜSIOTERAAPIA INSTITUUDI
MAGISTRITÖÖDE KOOSTAMISE JA KAITSMISE JUHEND**

Kinnitatud
sporditeaduste ja füsioteraapia instituudi
nõukogus
MUUDETUD
sporditeaduste ja füsioteraapia instituudi
nõukogus 9. novembril 2018

Tartu, 2016

SISUKORD

1. Magistritöö eesmärk ja selle koht õppekavas.....	3
2. Magistritöö teema ja juhendaja	3
3. Magistritööde üldine struktuur	4
4. Magistritöö tehniline vormistamine	6
5. Magistritöö esitamine ja kaitsmine	11
6. Magistritöö hindamine	11
LISA 1. Magistritöö teema ja juhendaja registreerimise vorm	12
LISA 2. Teema muutmise vorm	13
LISA 3. Juhendaja muutmise vorm.....	14
LISA 4. Õpileppe näidised	15
LISA 5. Magistritöö tiitellehe näidis.....	16
LISA 6. Lühiülevaate vormistamine	17
LISA 7. Lihtlitsents lõputöö reprodutseerimiseks ja lõputöö üldsusele kättesaadavaks tegemiseks	18
LISA 8. Tabeli vormistamise näide.....	19
LISA 9. Joonise vormistamise näide.....	19

1. MAGISTRITÖÖ EESMÄRK JA SELLE KOHT ÕPPEKAVAS

Magistritöö on uurimusliku sisuga kirjalik töö. Sporditeaduste ja füsioteraapia instituudi õppekavade põhimõtetest tulenevalt on magistritöö peamiseks eesmärgiks magistrantidele teadusliku uurimistöö kogemuse andmine, teadustööks vajalike teadmiste süvendamine ja oskuste arendamine. Magistritöö näitab magistrandi võimet kehalise kasvatuse ja spordi või füsioteraapia valdkonda kuuluvate probleemide teaduslikuks käsitlemiseks. Magistritöö kirjutatakse eesti või inglise keeles.

Magistritöö võib olla:

1) empiiriline uurimus (eksperiment, küsitlus vms);

2) teaduskirjanduse süstemaatiline ülevaade.

Magistritöö on õppekava osa, mille maht koos iseseisva uurimistööga on 30 EAP ehk 780 tundi. Magistritöö teostus algab hiljemalt esimese õppeaasta sügissemestri lõpul ja lõpeb töökaitsemisega magistriõppe lõpus. Magistritöö kaitsmisele lubamise eelduseks on eelneva õppekava täitmine, st kõik õppekavas ettenähtud õppeained peavad olema sooritatud ning kogutud 90 EAP.

2. MAGISTRITÖÖ TEEMA JA JUHENDAJA

Magistritöö teostatakse juhendaja või juhendajate suunamisel. **Juhendaja(d) on vähemalt magistrikraadiga õppejõud/teadustöötaja/vastava eriala spetsialist(id) või doktorant/doktorandid.** Vähemalt üks juhendajatest peab olema TÜ meditsiiniteaduste valdkonnast. Teema ja juhendaja(te) registreerimise vorm tuleb esitada vastava õppekava programmijuhile kinnitamiseks (Lisa 1). **Üliõpilane on kohustatud magistritöö teema ja juhendaja(d) valima esimese õppeaasta sügissemestri jooksul.** Uurimistöö teema muutmine ja juhendaja vahetamine stuudiumi vältel on lubatud ainult mõjuval põhjusel. Teema muutmiseks on vajalik saada juhendaja(te) ja programmijuhi nõusolek (Lisa 2). Juhendaja vahetamiseks on vajalik saada endise juhendaja, uue juhendaja, kaasjuhendaja ja programmijuhi nõusolek (Lisa 3). Juhendaja(te)ga uurimistöö juhendamise õpileppe (Lisa 4) sõlmimine on soovituslik.

Juhendaja ja uurimistöö teema valikul on üliõpilane vaba ning võib lähtuda oma huvidest. Lõputöö kuulub ühte alljärgnevatest valdkondadest:

1) kehalise kasvatuse ja spordi õppekaval:

- funktsionaalne morfoloogia
- kinesioloogia ja biomehaanika
- spordifüsioloogia, -biokeemia ja toitumisteadused

- tervisekasvatus ja terviseedendus
- spordipedagoogika
- kinantropomeetria
- treeninguteadus
- spordi sotsiaalteadused
- spordipsühholoogia

2) füsioteraapia õppekaval:

- funktsionaalne morfoloogia
- kinesioloogia ja biomehaanika
- spordifüsioloogia, -biokeemia ja toitumisteadused
- tervisekasvatus ja terviseedendus
- kinantropomeetria
- kliiniline rehabilitatsioon/ meditsiin
- psühhosotsiaalne rehabilitatsioon

On soovitatav, et magistritöö teema on seotud spetsialiseerumisega magistriõppes.

Uuritava teema kohta peab leiduma piisavalt teaduskirjandust ning kasutatavad uurimismeetodid ja muud vahendid peavad olema üliõpilasele jõukohased ning kättesaadavad. Täpsemat informatsiooni magistritöö võimalike teemade ja juhendajate kohta saavad üliõpilased õppekava programmijuhtidelt.

3. MAGISTRITÖÖDE ÜLDINE STRUKTUUR

Magistritöö optimaalne maht ilma lisadeta on 30-40 lehekülge koos kasutatud kirjanduse loeteluga.

Magistritööde struktuur on järgmine:

- Tiitelleht
- Sisukord
- Kasutatud lühendid (vajadusel)
- Lühiülevaade (*abstract*)
- Kirjanduse ülevaade
- Töö eesmärk ja ülesanded
- Metoodika
- Töö tulemused
- Arutelu
- Järeldused

Kasutatud kirjandus

Lisad (vajadusel)

Autori lihtlitsents töö avaldamiseks

Tiitelleht vormistatakse vastavalt lisas 5 toodud näitele.

Sisukorras esitatakse kõik töös esinevad pealkirjad ja alapealkirjad koos alguslehekülje numbritega. Kui töö sisaldab lisasid, siis paigutatakse iga lisa koos järjekorranumbri ja pealkirjaga sisukorra lõppu.

Kasutatud lühendite peatükk on otstarbekas esitada siis kui tekstis esineb mitmeid korduvaid lühendeid. Kasutatud lühendid esitatakse tähestikulises järjekorras.

Lühiülevaade (maht kuni 300 sõna) kirjutatakse eesti ja inglise keeles ning viiteid ei kasutata. Lühiülevaates tuuakse välja töö eesmärk, metoodika, tulemused ja kokkuvõte. Lühiülevaate lõppu lisatakse 3-5 tööga seotud märksõna nii eesti kui ka inglise keeles. Märksõnad ei kuulu lühiülevaate sõnade arvestusse. Lühiülevaade vormistatakse vastavalt lisas 6 toodud näitele.

Kirjanduse ülevaade on autoripoolne analüüs teaduskirjanduses esitatud tulemustest, seisukohtadest, probleemidest ja teooriatest, mille põhjal formuleerub töö üldine eesmärk. Peatükk jaotatakse vajadusel teemade kaupa alapeatükkideks. Kirjanduse ülevaate optimaalne maht on viis A4 lehekülge.

Töö eesmärk/hüpootees ja ülesanded tulenevad eelnevast peatükist. Formuleeritakse töö eesmärk või hüpootees, mida kontrollima asutakse. Esitatakse töö ülesanded, mis võimaldavad töö eesmärki saavutada/hüpooteesi kontrollida.

Metoodika peatükk sisaldab kirjeldust töö teostamiseks kõikidest kasutatud meetoditest detailsusega, mis võimaldab soovi korral teistel isikutel uuringut korrata. Peatükis on antud valimi moodustamise (sh vajadusel välja- ja sissearvamise kriteeriumid) ja uuritavate kirjeldus. Samuti esitatakse kasutatud andmekogumise ja statistilise andmetöötluse meetodid. Vajadusel lisatakse meetoditele viited. Inimuuringute ja loomkatsete puhul tuleb välja tuua eetikakomitee luba (nr ja väljastamise kuupäev). Kui magistritöö on osa suuremast uuringust, siis on vaja välja tuua autori osa selles uuringus.

Töö tulemused esitatakse tekstina, jooniste ja/või tabelitena, diagrammidena jne. Hoiduda tuleb dubleerimisest, st samade andmete esitamisest nii tabelina kui joonisena. Iga joonis ja tabel peab olema varustatud järjekorranumbriga. Igal joonisel peab olema allkiri ning tabelil pealkiri. Kõik tabelid ja joonised peavad olema tekstis viidatud.

Arutelu lähtub magistritöö peamistest tulemustest, kus autor võrdleb ja analüüsib saadud tulemusi varasemate uuringutega. Arutelus selgub, kas saadud tulemused kinnitavad töö hüpooteesi või millise vastuse võimaldavad nad anda püstitatud eesmärgile. Tulemuste peatükis

esitamata andmeid arutelus ei käsitleta. Soovitatavalt arutleb töö autor ka oma uuringu tugevuste ja piirangute üle.

Järeldused sõnastatakse lühidalt ja selgelt väidetena, andes vastuse püstitatud eesmärgile/hüpoteesile ning ülesannetele. Järeldused põhinevad autori poolt saadud tulemustel ning on üldistavad, mitte tulemusi kordavad. Järeldused esitatakse loendina.

Kasutatud kirjanduse loetelu on **kõikide** töös viidatud allikate **täielik süstemaatiline loend**. Kirjandusallikate optimaalne arv empiirilisel tööl on 40, süstemaatilisel ülevaatel 60-80. Kirjanduse loetelu sisaldab võimalikult kaasaegset kirjandust.

Lisadena võib esitada materjali (fotod, joonised, tabelid jms), mis täiendavalt illustreerib tööd või annab lisateavet.

Autori lihtlitsents töö avaldamiseks on eelduseks autori kaitsmisele lubamisel (Lisa 7) ning see esitatakse töö viimasel leheküljel.

4. MAGISTRITÖÖ TEHNILINE VORMISTAMINE

Magistritöö esitatakse nõuetekohaselt vormistatuna elektroonselt. Magistritöö kirjutatakse arvutitrüki šriftis *Times New Roman* suurusega 12 punkti, reavahega 1,5. Tekstivabaks jäetakse lehekülje üla-, ala- ja välisservas 2 cm, lehekülje siseservas 3 cm.

Lehekülgede numeratsioon algab tiitellehest, kuid lehekülje number kirjutatakse välja alates *Kirjanduse ülevaate* leheküljest. Lehekülje number pannakse lehekülje allaserva.

Tekst joondatakse (va *Kasutatud kirjandus* ja *Kasutatud lühendid*) mõlemast äärest. Tekst jaotatakse lõikudeks, iga lõiku alustatakse taandega.

Iga esimese taseme peatükk algab uuel lehel. Peatükid alates *Kirjanduse ülevaatest* kuni *Järeldusteni* nummerdatakse. Töös kasutatakse kuni 3-astmelist liigendust. Näide pealkirjade liigenduse kohta:

1. PEATÜKK (kirja suurus 14 punkti, rasvases (*bold*) kirjas, trükitähtedega)

1.1. Alapeatükk (taandega, kirja suurus 12 punkti, rasvases (*bold*) kirjas)

1.1.1. Alapeatükk (taandega, kirja suurus 12 punkti, rasvases (*bold*) kirjas)

Lühendite ja võõrkeelsete sõnade kasutamine

Lühendite kasutamisel esitatakse algul tekstis lühendamata versioon ning selle järel sulgudes lühend. Edaspidi võib tekstis kasutada ainult lühendit. Võimalusel eelistada teaduskirjanduses kasutatavaid lühendeid (VO₂max, VE). Kui tekstis esineb mitmeid korduvaid lühendeid, siis on

otstarbekas esitada need eraldi lehel töö alguses, peale sisukorda tähestikulises järjekorras. Üldkasutatavaid lühendeid ei kirjutata lahti (nt, kg, m, e, jms, jne).

Kõik võõrkeelsed sõnad kirjutatakse tekstis kaldkirjas (*italic*).

Jooniste ja tabelite vormistamine ja esitamine

Kõik tabelid peavad olema varustatud tööd läbiva järjekorranumbriga ja pealkirjaga. Tabelid peavad mahtuma ühele leheküljele. Suuremõõtmelised tabelid võib esitada lisadena. Tabelis kasutatavad lühendid jm selgitav info on esitatud tabeli allmärkustes, kirjasuurusega 10 punkti. Komakohtade arv tabelis peab olema optimaalne. Tabelis ei esitata püstjooni ning rõhtjooned pannakse tabeli pea ja selle alaosa eraldamiseks, samuti tabeli viimase rea alla (Lisa 8).

Kõik joonised peavad olema varustatud tööd läbiva järjekorranumbriga ja allkirjaga. Töös tuleks vältida kolmemõõtmelisi jooniseid. Jooniste taust on soovitatavalt valge (Lisa 9).

Iga tabeli/joonise pealkiri/allkiri peab olema iseseisev, st peab sisaldama kogu vajalikku infot tabelis/joonisel esitatud andmete ja uurimisobjekti kohta.

Tekstis viitamine

Kõik tekstis esitatud viited peavad olema üles ehitatud **ühe ja sama põhimõtte järgi**.

Tekstis tuleb märkida kirjanduse viited ümarsulgudes, tuues autori(te) perekonnanimi(-nimed) ning kirjandusallika avaldamise aastaarv. Kui autori nimi moodustab lauseehituslikult osa põhitekstist, ei eraldata seda sulgudega:

“Viru (2005) on väitnud, et...”.

Kui samades sulgudes viidatakse mitmele publikatsioonile, järjestatakse need tähestikulises järjekorras esimese autori perekonnanime järgi ning eraldatakse üksteisest semikooloniga:

(Kask, 2008; Tamm & Lepp, 2007).

Elektronilise allika puhul tuleb esitada autori(te) perekonnanimi (-nimed) ja allika koostamise aastaarv. Institutsiooni poolt välja antud dokumendi puhul tuleb esitada institutsiooni nimetus (võimalusel lühendina) ja allika koostamise aastaarv. Elektronilise andmebaasist võetud andmetel tuleb esitada institutsiooni nimetus (võimaluse lühendina) ja andmete vaatamise aastaarv.

Kirjandusallikate tekstis viitamise näited:

- ühe autoriga (Viru, 2005)
- kahe autoriga (Viru & Janson, 2005)
- kolme ja enama autoriga (Viru et al., 2005)
- elektrooniline allikas (Nikander et al., 2010)

- elektrooniline andmebaas (ESA, 2014)
- institutsioon (WHO, 2004)

Viide tuleb panna kohe peale viite või refereeringu lõppu. Kui viide asub lause lõpus, katab see kogu lause.

Kehaliselt aktiivsetel isikutel on oluliselt väiksem risk haigestuda erinevatesse haigustesse nagu vereringeelundite haigused (Kesaniemi et al., 2001; Paffenbarger & Lee, 1996), pahaloomulised kasvaja (Kesaniemi et al., 2001), diabeet (Jonkei et al., 2006; Kesaniemi et al., 2001) ja osteoporoos (Kesaniemi et al., 2001; Kujala et al., 2000; Nikander et al., 2010).

Kehaliselt aktiivsetel isikutel on oluliselt väiksem risk haigestuda erinevatesse haigustesse nagu:

- vereringeelundite haigused (Kesaniemi et al., 2001; Paffenbarger & Lee, 1996),
- pahaloomulised kasvaja (Kesaniemi et al., 2001),
- diabeet (Jonkei et al., 2006; Kesaniemi et al., 2001),
- osteoporoos (Kesaniemi et al., 2001; Kujala et al., 2000; Nikander et al., 2010).

Kehaliselt aktiivsetel isikutel on oluliselt väiksem risk haigestuda erinevatesse haigustesse nagu vereringeelundite haigused, pahaloomulised kasvaja, diabeet ja osteoporoos (Kesaniemi et al., 2001).

Kasutatud kirjanduse loetelu

Kasutatud kirjanduse loetelus esitatakse **kõik** töös viidatud allikad tähestikulises järjekorras ja nummerdatult. Kasutatud kirjanduse loetelus ei tohi olla ühtki allikat, millele töös ei viidata. Kui publikatsioonil on 1-5 autorit, siis esitatakse nende kõigi perekonnanimed ja initsiaalid. Kui publikatsioonil on üle 5 autori, siis esitatakse esimese viie autori perekonnanimed ja initsiaalid ning lisatakse lühend et al.

Kõik *Kasutatud kirjanduse* loetelus esitatud viited peavad olema üles ehitatud **ühe ja sama põhimõtte järgi**.

Raamatutel märgitakse autori(te) perekonnanimi(-nimed) ja initsiaalid, raamatu pealkiri, väljaandmise koht, kirjastus, ilmumise aasta.

Field A. Discovering statistics using SPSS. 3rd ed. London: SAGE Publication Ltd; 2009.

Raamatu peatükkidel märgitakse: autori(te) perekonnanimi(-nimed) ja initsiaalid, peatüki pealkiri, toimetajate perekonnanimed ja initsiaalid, kogumiku pealkiri, väljaandmise koht, kirjastus, ilmumise aasta, peatüki lehekülgede algus- ja lõppnumbrid.

Gersham GE. Rehabilitation of the stroke survivor. In: Barnett HJN, Mohr JP, Stein BM, Yatsu FM, eds. Stroke: pathophysiology, diagnosis and management. 2nd ed. New York: Churchill Livingstone; 1992, 1189-1201.

Vuori I. Liikumine, kehaline vorm ja tervis. In: Vuori I, Taimela S, eds. Liikumine ja meditsiin. Tallinn: Medicina; 1998, 10-19.

Ajakirjade artiklite puhul märgitakse: autori(te) perekonnanimi(-nimed) ja initsiaalid, artikli pealkiri, ajakirja nimetus (kas täisnimetus või lühend, läbivalt üks stiil), ilmumisaasta, köide, artikli lehekülgede algus- ja lõppnumbrid.

Franco OH, de Laet C, Peeters A, Jonker J, Mackenbach J, et al. Effects of physical activity on life expectancy with cardiovascular disease. Arch Intern Med 2005; 165: 2355-60.

E-ajakirja artikli kohta kehtivad samad nõuded kui ajakirjade artiklite puhul.

Nikander R, Sievänen H, Heinonen A, Daly RM, Uusi-Rasi K, et al. Targeted exercise against osteoporosis: a systematic review and meta-analysis for optimising bone strength throughout life. BMC Medicine 2010; 8: 47.

Avaldamisel oleva artikli puhul lisatakse lõppu (*in press*)

Gulsvik AK, Thelle DS, Samuelsen SO, Mystard M, Mowe M, et al. Ageing, physical activity and mortality – a 42-year follow-up study. Int J Epidemiol (*in press*).

Võõrkeelsele artiklile esitatakse artikli pealkiri inglise keelde tõlgituna ning lõppu lisatakse artikli originaalkeel.

Ponomareva IA, Vorob'eva NA. [Epidemiology of pulmonary thromboembolism as evidenced by autopsies]. Anesteziol Reanimatol 2008; 3:54-57. (In Russian).

Ajakirja Editorial'le viitamisel lisatakse peale peakirja nurksulgudesse „editorial“.

HIV/AIDS: a global disaster [editorial]. Lancet 2008; 372:2.

Konverentsi teeside puhul märgitakse autori(te) perekonnanimi(-nimed) ja initsiaalid, teesi pealkiri, kogumiku toimetaja(te) perekonnanimi(-nimed) ja initsiaalid, kogumiku pealkiri, konverentsi nimetus, toimumisaeg, toimumiskoht, kogumiku ilmumise koht, kirjastus, ilmumise aasta, teesi algus- ja lõppnumbrid.

Bengtsson S, Solheim BG. Enforcement of data protection, privacy and security in medical informatics. In: Lun KC, Degouler P, Piemme TE, Rienhoff O, eds.

MEDINFO 92. Proceedings of the 7th World Congress on Medical Informatics; 1992 Sept 6–10; Geneva, Switzerland. Amsterdam: North-Holland; 1992, 1561-1565.

Elektronilise dokumendi kohta esitatakse organisatsiooni nimetus, juhul kui see on tekstis viidatud lühendina, siis tuuakse lühendi lahti kirjutus, dokumendi nimetus, koostamise aasta, elektroonne aadress, külastamise kuupäev.

WHO (World Health Organization). Global status on alcohol. Country profiles, European regions, Estonia. 2004.

http://www.who.int/substance_abuse/publications/statusreportalcoholeuro/en/index.html, 06.03.2008.

Elektronilise andmebaasi kohta esitatakse organisatsiooni nimetus, andmebaasi nimetus, elektroonne aadress, külastamise kuupäev.

Eesti Statistikaamet. Statistika andmebaas, <http://pub.stat.ee/pxweb.2001/dialog/statfile2.asp>, 11.04.2012.

Tervise Arengu Instituut. Tervise statistika- ja terviseuuringute andmebaas, <http://pxweb.tai.ee/esf/pxweb2008/dialog/statfile2.asp>, 16.10.2014.

Käsikirjalistel allikatel, sh kaitstud üliõpilastöödel, esitatakse autori perekonnanimi initsiaalid, pealkiri, käsikirja liik, väljaandmise koht, väljaandmise asutus, aastaarv.

Kuresson K. Lihasjõu, keha koostise ja luutiheduse näitajad 9-10-aastastel spastilise tserebraalparalüüsiga lastel. Magistritöö. Tartu: Tartu Ülikooli kehakultuuriteaduskond; 2009.

Arhiivimaterjalile viitamisel märgitakse: Arhiivi nimi, f fondi number, n nimistunumber, s säiliku number. Säiliku nimetus. Pagineeritud säiliku ühelt lehelt või leheküljelt pärinevate andmete puhul märgitakse ka lehe (*l*) või lehekülje (*lk*) number,

Eesti Ajalooarhiiv, f 1294, n 1, s 113 A/I-III. Jaani kiriku meetrikaraamat.

Eesti Kirjandusmuuseumi arhivaalidele viitamine erineb eeltoodust selles, et fondi numbrile järgneb mapi (*m*) number ja säiliku lühendit asendab koolon.

Eesti Kirjandusmuuseumi Eesti kultuurilooline arhiiv, f 31, m 25: 13.

Õigusaktidel esitatakse akti nimi, ilmumise koht, ilmumisaasta, ande number, artikli number, külastamise kuupäev. Riigi Teataja seadus. RT I 1999, 10, 155, 16.10.2014.

5. MAGISTRITÖÖ ESITAMINE JA KAITSMINE

Magistritöö vormistatakse vastavalt magistritöö tehnilistele nõuetele ning esitatakse pdf-formaadis failina (faili nimi: Perekonnanimi, initsiaalid. Aasta. Töö pealkiri).

Töö esitamise tähtaeg kehtestatakse instituudi juhataja korraldusega ja esitatakse instituudi kodulehel. Peale töö esitamise tähtaega laekunud töid kaitsmisele ei lubata. Töö esitatakse kaitsmiskomisjoni esimehele (määratakse igal õppeaastal instituudi juhataja korraldusega ning avaldatakse TÜ sporditeaduste ja füsioteraapia instituudi kodulehel).

Magistritööde kaitsmine on avalik ning toimub õppekavade põhjal instituudi juhataja korraldusega moodustatud komisjonide ees. Reeglina osalevad kaitsmisel ka juhendaja(d) ja retsensent. Komisjoni esimehe ülesandeks on leida igale tööle pädev retsensent ning läbi viia kaitsmisprotseduur. Retsensent esitab kirjaliku retsensiooni hiljemalt kaitsmise ajaks.

Töö põhitulemuste tutvustamiseks antakse üliõpilasele 10 minutit. Ajalimiidi ületamise korral on komisjoni esimehel õigus ettekanne katkestada. Ettekandele järgneb retsensendi arvamuse ärakuulamine ning üliõpilase diskussioon retsensendiga. Seejärel saavad võimaluse küsimuste esitamiseks ja diskuteerimiseks komisjoni liikmed ja kui ajalimiit võimaldab, siis ka teised kohalviibijad. Kogu kaitsmisprotseduuri kestvuseks on orienteeruvalt 45 minutit. Diskussiooni lõppedes antakse üliõpilasele aega lõppsõnaks.

Magistritööde hinded kantakse õppeinfosüsteemi õppekorralduseeskirjas sätestatud aja jooksul.

6. MAGISTRITÖÖ HINDAMINE

Magistritöö hindamine on eristav. Hinne kujunemisel arvestatakse tööd, kaitsmist, retsensendi ja juhendaja arvamust. Hindamine toimub kaitsmispäeva lõpul kinnisel kaitsmiskomisjoni koosolekul konsensusliku otsusena. Hinde andmisel lähtutakse hindamiskriteeriumitest. Kui üks hindamiskriteerium vastab hindele F, siis loetakse töö mittesooritatuks. Hindamiskriteeriumid on kättesaadavad magistritöö ainekursuse juures ja instituudi kodulehel.

LISA 1. Magistritöö teema ja juhendaja registreerimise vorm



Magistritöö teema

eesti keeles:

inglise keeles:

Üliõpilane

nimi:

e-aadress: telefon:

.....

(allkiri, kuupäev)

Juhendaja

nimi, kraad:

e-aadress:

telefon:

.....

(allkiri, kuupäev)

Kaasjuhendaja

nimi, kraad:

e-aadress:

telefon:

.....

(allkiri, kuupäev)

Programmijuht

(allkiri, kuupäev)

LISA 2. Teema muutmise vorm



Esialgne magistritöö teema

eestikeeles:.....

inglise keeles:

Uus magistritöö teema

eesti keeles:

inglise keeles:

Üliõpilane

nimi:

.....

(allkiri, kuupäev)

Juhendaja

nimi, kraad:

.....

(allkiri, kuupäev)

Kaasjuhendaja

nimi, kraad:

.....

(allkiri, kuupäev)

Programmijuht

(allkiri, kuupäev)

LISA 3. Juhendaja muutmise vorm



Magistritöö teema

eesti keeles:

inglise keeles:

Üliõpilane

nimi:

.....

(allkiri, kuupäev)

Endine juhendaja

nimi, kraad:

.....

(allkiri, kuupäev)

Uus juhendaja

nimi, kraad:

.....

(allkiri, kuupäev)

Kaasjuhendaja

nimi, kraad:

.....

(allkiri, kuupäev)

Programmijuht

(allkiri, kuupäev)

LISA 4. Õpileppe näidised

Variant A

Juhendatav:

Kontaktandmed:

Juhendaja:

Kontaktandmed:

Töö teema/pealkiri:

Kohtumiste/kontaktide sagedus:

Juhendatav:

Olen valmis

- andma kord nädalas ülevaate oma töö käigust
- esitama kord kuus ühe osa /...lk oma tööst
-

Juhendaja:

Olen valmis

- vastama t meilitsi tulevatele küsimustele ... (perioodi) jooksul
- andma ühe nädala jooksul tagasisidet juhendatava poolt esitatud materjalile
-

Juhendatav

kuupäev/allkiri

Juhendaja

kuupäev/allkiri

Variant B

Juhendatav:

Juhendaja:

Kontaktandmed:

Kontaktandmed:

Eesmärgid ja väljundid

Tegevused

Kalenderplaan

Kohtumised ja kontaktid

Juhendatav

kuupäev/allkiri

Juhendaja

kuupäev/allkiri

LISA 5. Magistritöö tiitellehe näidis

TARTU ÜLIKOOL
sporditeaduste ja füsioteraapia instituut

Autori ees- ja perekonnanimi

Töö pealkiri eesti keeles

Töö pealkiri inglise keeles

Magistritöö

füsioteraapia õppekava
(või kehalise kasvatuse ja spordi õppekava)

Juhendaja(d):

Ametinimetus, initsiaal, perekonnanimi

Ametinimetus, initsiaal, perekonnanimi

Tartu, 2016

LISA 6. Lühülevaate vormistamine

Töö lühülevaade

Eesmärk:

Metoodika:

Tulemused:

Kokkuvõte:

Märksõnad:

Abstract

Aim:

Methods:

Results:

Conclusions:

Keywords:

LISA 7. Lihtlitsents lõputöö reprodutseerimiseks ja üldsusele kättesaadavaks tegemiseks

Mina, _____,

(autori nimi)

1. annan Tartu Ülikoolile tasuta loa (lihtlitsentsi) minu loodud teose

(lõputöö pealkiri)

mille juhendaja on _____,

(juhendaja nimi)

reprodutseerimiseks eesmärgiga seda säilitada, sealhulgas lisada digitaalarhiivi DSpace kuni autoriõiguse kehtivuse lõppemiseni.

2. Annan Tartu Ülikoolile loa teha punktis 1 nimetatud teos üldsusele kättesaadavaks Tartu Ülikooli veebikeskkonna, sealhulgas digitaalarhiivi DSpace kaudu Creative Commons'i litsentsiga CC BY NC ND 3.0, mis lubab autorile viidates teost reprodutseerida, levitada ja üldsusele suunata ning keelab luua tuletatud teost ja kasutada teost ärieesmärgil, kuni autoriõiguse kehtivuse lõppemiseni.
3. Olen teadlik, et punktides 1 ja 2 nimetatud õigused jäävad alles ka autorile.
4. Kinnitan, et lihtlitsentsi andmisega ei riku ma teiste isikute intellektuaalomandi ega isikuandmete kaitse õigusaktidest tulenevaid õigusi.

autori nimi

pp.kk.aaaa

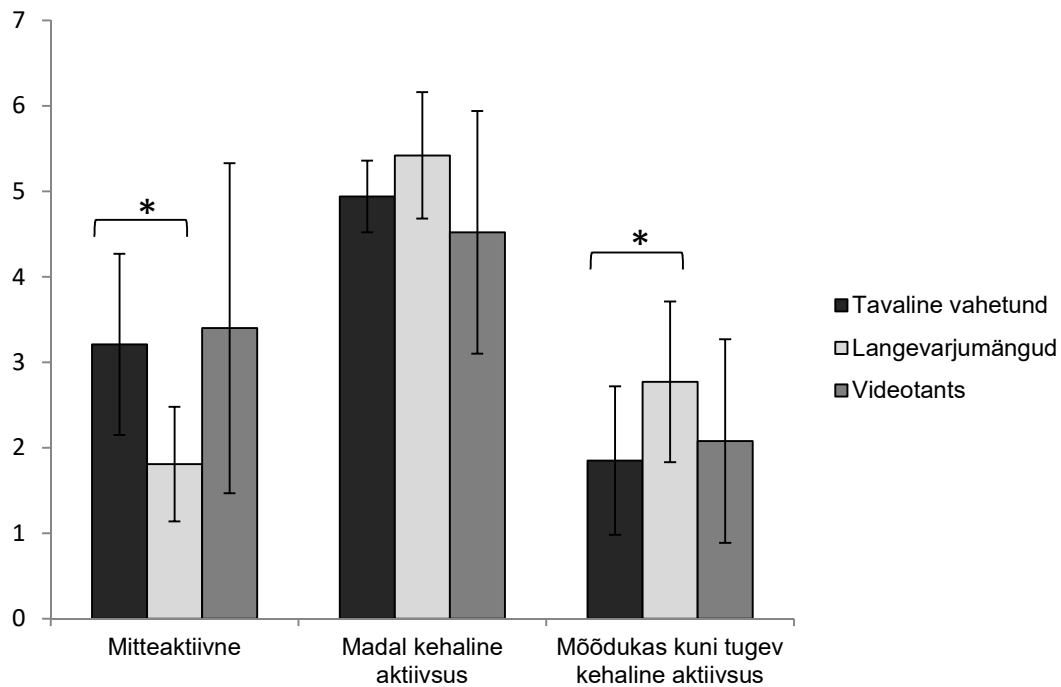
LISA 8. Tabeli vormistamise näide

Tabel 1. Uuringus osalenud 7-8-aastaste laste koolipäeva kehaline aktiivsus mõõdetuna minutites ja sammudes (keskmine ± standardhälve)

	MVPA (min)	Inaktiivne aeg (min)	Sammude arv
Esmaspäev	23 ± 16	116 ± 13	3918 ± 793
Teisipäev	24 ± 7	152 ± 14	3000 ± 702
Kolmapäev	22 ± 5	120 ± 11	3760 ± 496
Neljapäev	36 ± 10	126 ± 17	5421 ± 1059
Reede	16 ± 4	151 ± 13	2050 ± 385

MVPA – mõõdukas kuni tugev kehaline aktiivsus

LISA 9. Joonise vormistamise näide



Joonis 1. Kehaline aktiivsus tavalises, langevarjuteemalises ja videotantsu vahetunnis 7-8-aastastel õpilastel. * – $p < 0,05$.